Commune de
Corminbœuf

FORMULAIRE À COMPLÉTER

Enseignes et panneaux d'affichage publicitaire

Demande d'autorisation à remettre à la Commune

Transmettez un formulaire par dispositif, accompagné des annexes.

01 Requérant et représentant

Nom et prénom / raison sociale

Représentant, le cas échéant

Adresse complète (rue, numéro, NPA et localité)

Téléphone

Courriel

02 Fournisseur ou installateur

Nom / raison sociale

Adresse complète

Téléphone

Courriel

03 Emplacement et propriété

Adresse et emplacement précis du dispositif

Article RF / numéro de parcelle

Support prévu (façade, sol, autre)

Nom du propriétaire du fonds

Autorité compétente : Commune de Corminboeuf, selon l'arrêté préfectoral signé le 29 mai 2008, modifié le 26 août 2010 (art. 9 et 13 LRec). La compétence préfectorale prévue à l'art. 5 al. 1 let. c LRec demeure réservée.

Par mail : commune@corminboeuf.ch

Par courrier : Administration communale, Rte du Centre 25, 1720 Corminboeuf

04 Description du dispositif

Nombre de dispositifs

☐ Panneau d'affichage ☐ Enseigne

Éclairage (cocher la situation correspondante)

☐ Non lumineux ☐ Lumineux ☐ Éclairé de l'extérieur

Texte prévu / contenu de la réclame (joindre le schéma)

Couleurs et matériaux

Hauteur des caractères (cm)

Hauteur du dispositif (m)

Largeur du dispositif (m)

Surface par dispositif (m²)

Distance du bord de la chaussée (m)

Distance du carrefour le plus proche (m)

05 Période de pose et fonctionnement

☐ Pose définitive ☐ Pose temporaire

Date de pose prévue / début de période

Fin de période (si temporaire)

Réclame temporaire : demande à déposer au moins un mois avant la pose (art. 7 du règlement LRec).

Horaires de l'éclairage, si prévu

Extinction entre minuit et 5 h ; les règles communales plus restrictives restent réservées (art. 15a al. 6 LEn).

06 Annexes et signatures

☐ Plan de situation avec emplacement du ou des dispositifs

☐ Schéma coté / visuel du dispositif (texte et couleurs)

Lieu

Date

Signature du requérant ou de son représentant

Signature du propriétaire, s'il est distinct

Signer après impression ou à l'aide de votre outil de signature PDF, puis joindre les annexes.

07 Approbation par l'administration communale

Réservé à l'administration communale

Date

Signature